

ECOLE PRIMAIRE  
GREDELBRUCH 67190

CONSEIL D'ECOLE

PROCES-VERBAL

Année scolaire 2021/2022

**REUNION du 17 JUIN 2022**

NOM	PRESENT	EXCUSE
Directrice de l'Ecole - Présidente : Isabelle MISTLER	X	
Enseignantes de l'école :		
Christine BERBACH	X	
Aude FRIDERICH	X	
Pascale HELBOURG		X
Aurélien DUTT		x
Marine PLOUZIN		x
Représentants des Parents d'Elèves :		
Anne BOSSUET	x	
Aurélie VOIGNIER	x	
Sophie ROUSSEAU		x
Muriel HUBERT		x
Zsofia SCHLEISS	x	
Catherine RESWEBER		x
Emilie HECHT	x	
Maud ERNY ISMAÏLI		x
Adjointe de la Commune : Claudine EPP	X	
Commission scolaire : Raymonde HIMBER	X	
<b>VOIX CONSULTATIVE</b>		
Personnes invitées :		

N°	TITRE ET DEVELOPPEMENT	Ne rien inscrire dans
	Mme Mistler ouvre la séance à 18h30.	
<b>1</b>	<b>Approbation du PV du Conseil d'Ecole du 24/02/2022</b> Le Procès-Verbal est approuvé sans remarque à l'unanimité.	
<b>2</b>	<b>Rentrée septembre 2022 :</b> Suite aux inscriptions et à l'arrivée surprise de 8 élèves non attendus et tous d'âge 'maternelle', l'effectif petits/moyens/grands sera de 36 élèves. Il n'est donc plus envisageable de conserver la répartition actuelle. Il faut donc recréer une classe de GS/CP ( 1 année scolaire plus tôt que prévu)	

avec la présence d'une personne faisant fonction d'ATSEM (intervention d' environ 30 heures sur les 36 semaines de classe mais pas d'activités pendant les vacances scolaires).

La municipalité a donné son accord en ce sens et procédera au recrutement.

A ce jour, l'organisation pédagogique prévue est la suivante :

Classe de Mme Mistler : 14 Petits et 11 Moyens : 25 élèves

Classe de Mme Berbach : 11 Grands et 8 CP : 19 élèves.

Classe de Mme Friderich : 14 CE1/ 14 CE2 : 28 élèves

Classe de Mme Helbourg : 12 CM1/9 CM2 : 21 élèves

Soit un total de 93 élèves. Le risque de fermeture s'est éloigné.

Les classes de Mmes Mistler et Berbach seront complétées par un enseignant à raison d'un jour par semaine. Les jours et l'enseignant ne sont pas encore connus.

Les nouveaux petits ont pu visiter l'école avec leurs parents selon un planning précis.

Les moyens et les grands actuels (et futurs Grands et CP) de Mme Mistler visiteront la classe de Mme Berbach avant la fin de l'année scolaire.

La situation sanitaire à la rentrée ne peut évidemment pas encore être connue à ce jour.

Si nécessaire, les parents seront informés des modalités par mail à la pré-rentrée : entrées et sorties de classe, protocole sanitaire, port du masque....

### **3 Piscine :**

Les classes de GS/CP/CE1/CE2/CM1/CM2 iront à la piscine de MUTZIG du 12/09/2021 au 14/11/2021 **tous les lundis matins** (8 séances).

Les parents ont été sollicités pour l'accompagnement. Des tests de passage d'agrément auront lieu début septembre pour les nouveaux parents mais également pour les renouvellements.

Les parents concernés seront contactés directement par Mme Mistler.

Mme Mistler remercie les parents qui s'engagent pour que les séances puissent se dérouler, la municipalité pour la prise en charge du transport. Les tarifs sont à la hausse, il faudra 2 bus. Des devis ont été demandés.

### **4 Classe verte :**

Une classe verte est projetée pour les classes de CE1/CE2 et CM1/CM2 du 22 au 26 mai 2023 soit 5 jours au Centre ODCVL de LA BRESSE. Le projet précédent en mai 2020, devait se dérouler dans la même structure mais avait été annulé en raison du confinement lié au Covid. L'Ocdvl ayant été totalement correct à notre égard (remboursement total), il a été décidé de retravailler avec cet organisme.

Mme Friderich présente succinctement le projet :

Des thèmes ont déjà été choisis : pour les CM : astronomie et escalade, visite du planétarium, carte des étoiles, saisons, fusées à eau, soirée d'observation des étoiles.

Pour les CE : tir à l'arc, parc aventure, visite d'une ferme d'altitude, traite des vaches, fabrication du munster, randonnée, herbier, travail sur les différents paysages , soirée contes, création d'instruments de musique. La semaine sera clôturée

par une petite "boum",

Mme Mistler précise que le devis est en cours d'élaboration, que les fonds du précédent projet (4000 € de l'Apepa + 1528 € tombola école) ont été conservés sur le compte de la coopérative scolaire pour ce nouveau projet.

Le financement sera également complété par des subventions (municipalité, Adem...) et sans doute de nouvelles actions afin de réduire le coût pour les familles au maximum.

Toutes les précisions seront données au courant du 1er trimestre.

Les parents d'élèves offriront un bon cadeau à la Lisette de Schirmeck aux CM2 qui n'ont pas pu participer à la classe verte annulée suite aux conditions sanitaires.

## **5 Plan informatique :**

Le matériel informatique est désormais en fonction. L'ENT (Beneylu) également. La formation des enseignants a eu lieu.

Chaque classe s'est appropriée ces outils à son rythme et selon ses possibilités.

Suggestion des parents : conserver le cahier de liaison pour éviter de passer à côté de certaines informations.

Suite au passage de notre conseiller pédagogique s'est posée la question de la fibre pour l'école ainsi que du volet pédagogique du plan informatique (possibilité d'acquérir des logiciels pour 1000 € subventionnés à 50 %).

Réponse mairie :

La mairie va se renseigner. Mme Friderich souligne les difficultés de connecter plusieurs appareils en même temps sur internet.

Concernant les 1000€, la mairie va vérifier si la dotation reste valide et fait bien partie du projet.

L'abonnement à Beneylu devra être renouvelé

Mme Mistler souligne qu'il n'y a pas de prestataire destiné à l'entretien des ordinateurs. Au niveau Education Nationale on peut faire appel à l'assistance informatique, mais ils ne prennent pas en charge les soucis matériels.

## **6 Bilans sorties, actions culturelles, citoyennes... :**

L'amélioration de la situation sanitaire a permis de reprogrammer des sorties durant cette année scolaire.

Les actions citoyennes (11 Novembre, boîtes de Noël, 8 mai) ont été bien suivies par les familles. Ce qui est bien évidemment un signal positif pour notre école et le climat scolaire.

Les sorties proprement dites, réalisées ou encore à venir (plantation des arbres sur le sentier ludique, visite du musée Oberlin, courses d'orientation au Hahnenberg, fête de la musique et de fin d'année, journée au château du Hohlandsbourg, sortie Souvenir Français...) ont redonné vie et couleurs aux activités pédagogiques et d'apprentissages.

Les enfants et les enseignantes adressent leurs remerciements à l'association des parents d'élèves ainsi qu'à la municipalité pour leur soutien financier si essentiel à la mise en œuvre de ces projets.

Le sentier ludique sera inauguré le vendredi 2 septembre.

Merci pour le chapiteau et pour les décorations accrochées à la grille de l'école.

## 7 Divers :

Le conseil valide le projet d'Ecole pour cette année.

Les futurs projets d'école seront basés sur les évaluations des écoles.

Notre école a participé à l'opération "à l'école, j'y vais autrement" pour la promotion des mobilités durables (déplacement à pied, à vélo, en trottinette).

Ce projet a duré trois semaines.

Au sein de notre communauté de communes, c'est même notre classe de CE2/CM1/CM2 qui a remporté le challenge. Elle sera récompensée par la Comcom.

Mme Mistler remercie la municipalité pour la pose du tuyau d'arrosage dans l'attente de la réparation de l'arrivée d'eau dans la cour arrière ce qui a permis les jeux d'eau pendant les récréations par ces fortes températures.

Les ouvriers communaux sont également espérés (en fin d'année et à la pré-rentree) puisqu'il faut ré-installer la grande section à l'étage.

Mme Mistler tient également à attirer l'attention de la municipalité sur les températures très élevées dans les salles de classe, surtout à l'étage dès que l'été arrive. Depuis les travaux de réhabilitation et l'isolation de l'école, l'atmosphère est très souvent étouffante et irrespirable. Une réflexion devrait sans doute être engagée dans les années à venir, surtout si les températures continuent à augmenter.

Les filtres posés sur les vitres sont efficaces et bloquent la chaleur mais le système de ventilation interroge : en été, de l'air chaud extérieur est propulsé dans les classes et en hiver, il fait froid sous les bouches d'aération (courant d'air).

Les enseignantes s'engagent à faire des relevés de températures pour avoir des données précises à communiquer à la municipalité.

Un dernier exercice d'évacuation incendie aura encore lieu avant les vacances.

Le stationnement aux abords de l'école étant souvent compliqué, les enseignantes utilisent fréquemment le petit parking public après l'ancien presbytère.

Elles souhaitent signaler la difficulté à sortir de ce parking qui débouche sur le trottoir et la rue sans aucune visibilité. Un miroir placé en face de la sortie sur la façade de l'église serait d'une grande utilité.

## 8 Points parents :

### Fête de fin d'année :

les parents remercient pour le chapiteau, le branchement électrique.

L'accueil se fera dès 18h, spectacle des enfants à 18h30 pour une durée d'une heure environ.

Il faudra prévoir pour un micro.

La route sera coupée par arrêté municipal.

Mise en place des tables à partir de 16h30

### Bonbons :

Certains parents trouvent qu'offrir des bonbons aux copains lors d'anniversaire n'est pas une bonne chose. Les parents sollicitent les enseignantes pour relayer leur demande d'éviter de donner des sucreries et de se contenter du traditionnel

gâteau partagé.

Achat groupé des fournitures scolaires :

Nouveau prestataire pour cette année : rentrédiscount.com. Les listes de matériel ont été transmises à l'association pour que le compte puisse être créé. Il s'agit d'une commande en ligne avec livraison à domicile franco de port dès 10€ de commande.

Pour les listes "maternelle", les parents pourront rajouter quelques articles pour bénéficier de la livraison gratuite.

**9 Mairie :**

Mme Epp informe le conseil que quelques demandes sont arrivées à la mairie pour un accueil le matin avant l'école.

Il faudrait trouver un lieu et peut-être rallonger les heures du futur poste ATSEM.

Mme Mistler souligne que cet accueil ne peut pas se faire à l'école qui ne possède pas de salle libre pour cet espace dédié et qu'il n'est pas envisageable de mettre de tables dans la salle de motricité par ex.

Elle rappelle que l'utilisation des locaux scolaires en-dehors du temps scolaire est régie par convention entre les différentes parties avec avis du Conseil d'école, que le matériel de l'école est sous sa responsabilité et ne peut pas être prêté à une autre structure, que l'atsem a un temps de préparation en classe, avant la classe.

L'accueil cantine et garderie du soir se faisant déjà dans un autre lieu (salle des fêtes), ce nouvel accueil pourrait sans doute s'y faire également.

Conclusion : cet accueil ne doit pas perturber le fonctionnement de l'école.

Mme Epp précise que, pour l'instant, il ne s'agit que d'un projet et que la réflexion (réalité des besoins, faisabilité, conditions...) pourra être menée (en y associant les parents et l'école) tout au long de la prochaine année scolaire.

Clôture de la séance à 20h30.

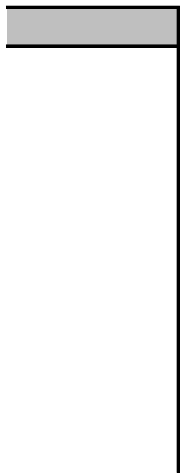
Procès verbal établi le 17 juin 2022.

La présidente, directrice de l'école

Isabelle MISTLER

La secrétaire de séance :

Christine BERBACH



\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_

