

ECOLE PRIMAIRE  
GRENDLBRUCH 67190

CONSEIL D'ECOLE

PROCES-VERBAL

Année scolaire 2021/2022

REUNION du 24 Février 2022

NOM	PRESENT	EXCUSE
Directrice de l'Ecole - Présidente : Isabelle MISTLER	X	
Enseignantes de l'école :		
Christine BERBACH	X	
Aude FRIDERICH	X	
Pascale HELBOURG	X	
Marine PLOUZIN		x
Aurélien DUTT	x	
Représentants des Parents d'Elèves :		
Anne BOSSUET		
Aurélie VOIGNIER		
Sophie ROUSSEAUX		
Muriel HUBERT		
Zsofia SCHLEISS	x	
Catherine RESWEBER	x	
Emilie HECHT	x	
Maud ERNY ISMAAÏLI	x	
Maire de la Commune : Jean-Philippe KAES	x	
Adjointe : Claudine EPP		X
Commission scolaire : Raymonde HIMBER	x	
Commission scolaire : Marie BOURGUELAT	x	
<b>VOIX CONSULTATIVE</b>		
Personnes invitées :		

N°	TITRE ET DEVELOPPEMENT	Ne rien inscrire dans cette colonne
	Mme Mistler ouvre la séance à 18h30.	
1	<b>Approbation du PV du Conseil d'Ecole du 15/11/2021</b> Le Procès-Verbal est approuvé sans remarque à l'unanimité.	
2	<b>Covid</b> Le protocole sanitaire vient de repasser au niveau 2, ce qui signifie un allègement. Notre école sort d'une période difficile dûe à la multiplication des contaminations tant chez les adultes que chez les élèves. Mme Mistler tient à remercier les parents qui se sont montrés, dans une très grande majorité, compréhensifs et coopératifs, à l'exception d'une famille	

très vindicative. Elle rappelle qu'elle ne fait qu'appliquer les mesures prises au niveau national.

### **3 PPMS :**

L' exercice PPMS Risques Majeurs a été réalisé le 22/02/22. Le thème retenu a été le risque sismique. L'exercice s'est bien déroulé. Le compte-rendu a été transmis aux services académiques.

Le 2ème exercice évacuation incendie aura lieu en mars.

### **4 Projet d'Ecole :**

Le projet d'Ecole n'a pas encore été validé. Les délais ont été repoussés jusqu'au mois d'avril afin de permettre d'y intégrer les résultats des évaluations nationales CP/CE1/6ème. Notre projet a déjà été complété notamment pour la phonologie, la fluence en lecture ainsi que, pour les mathématiques, la connaissance des nombres, de la suite numérique et la résolution de problèmes entre autres.

Le 3ème objectif du projet, à savoir l'engagement citoyen, est considéré comme atteint, eu égard à la participation importante des familles à toutes les actions.

### **5 Evaluation mi-CP :**

Elle a été reportée (cause Covid) et aura lieu du 28/02 au 11/03.

### **6 Sentier ludique et pédagogique :**

Les plantations ont eu lieu aujourd'hui. C'est un projet intéressant et qui a plu aux enfants et aux enseignantes. Mais l'organisation générale est vraiment à améliorer : il a fallu aller "à la pêche" aux informations et gérer beaucoup de flou ou d'à peu-près. Les délais posés par les différents partenaires ont également posé problèmes car beaucoup trop courts pour une gestion scolaire : prévenir les parents, organiser la sortie, les déplacements...L'école compte sur la mairie pour faire passer le message.

### **7 Divers :**

Au nom des collègues, Mme Mistler remercie l'association des parents d'élèves pour les cadeaux de Noël collectifs et individuels.

Le nouvel équipement informatique commence à être utilisé, notamment dans les grandes classes. Mais la formation spécifique pour les enseignantes n'a pas encore eu lieu (Covid). La mise en place de l'Espace Numérique de Travail ENT se fera à l'issue de cette formation.

La mairie met en avant les coûts engagés, alors que

les formations n'ont pas encore eu lieu. Mme Mistler va relancer le conseiller pédagogique.

L'ordinateur de direction donne des signes alarmants de défaillance (carte vidéo) et nécessite une révision voire un remplacement.

La mairie propose une prise en charge.

La sortie de fin d'année de l'ensemble de l'école au château du Hohlandsbourg aura lieu le mardi 28 juin .

Elle est en cours de finalisation.

Le devis est assez conséquent. Les enseignantes sollicitent la mairie (en remplacement du cadeau de Noël, comme pour les Weepers Circus l'an passé) ainsi que l'association des parents d'élèves pour le financement : environ 1000€. Le prix comprend l'entrée de 3€ par enfant, puis visite guidée par classe 45€, et un atelier par classe pour un montant de 140 € environ.

Il y aura un pique-nique en milieu de journée.

Le transport sera pris en charge par la commune.

Les enseignantes souhaitent que la fête de fin d'année puisse coïncider avec la fête de la musique le 21 juin.

Les enfants pourraient présenter les chants appris cette année mais également les chansons créées avec les Weepers Circus qui n'avaient pu être chantées en public, Covid oblige.

Il serait nécessaire d'avoir un chapiteau. M. le Maire indique que le chapiteau utilisé les années précédentes est détruit.

Il souligne la difficulté d'avoir un chapiteau adaptable sur un terrain en pente mais également le coût très élevé d'une location.

Deux musiciens bénévoles accompagneraient, d'où la nécessité d'avoir un abri pour la protection du matériel.

L'idée de faire la manifestation au ski club est actée et règlera la problématique météo.

Le concert enfants durerait environ une heure vers 18h30 /19h.

L'association des parents propose d'offrir un concert de Tartine Reverdy après celui des enfants.

Proposition de faire de la publicité sur le site de la mairie pour ouvrir la manifestation aux Grendelbruchois.

Proposition pour la suite de la soirée : buvette, camion pizzas repas, foodtrucks...

Les parents seraient sollicités pour les desserts ainsi que pour la préparation et le rangement de la manifestation.

Mme Mistler demande où en est la réparation de l'arrivée d'eau de la cour arrière (qui a gelé en février 2021). Elle rappelle le besoin de ce point d'eau pour les jeux d'eau de fin d'année pour les enfants mais également le nettoyage des poubelles, des tapis et des jeux de la cour par l'ATSEM et l'agent d'entretien.

La mairie prévoit l'intervention pour le printemps.

Le ménage de l'école par une entreprise a pris fin. Il a été confié à une nouvelle employée communale. Ce changement est accueilli avec soulagement par l'équipe car le ménage dit "industriel" pour une petite école comme la nôtre, n'était pas adapté.

Les missions du nouvel agent ayant été élargies, l'école émet le vœu que les abords (trottoirs) ainsi que la cour d'école puissent être davantage et régulièrement vérifiés, notamment au retour des week-end et vacances où il est fréquent de devoir ramasser détritrus et objets divers.

Effectifs prévisionnels :

Suite à 2 départs, il y a désormais 83 élèves.

Pour la prochaine rentrée, une dizaine de petits sont attendus.

La "maternelle" serait à 30 voire au-delà à la rentrée 2022.

Mme Mistler annonce qu'elle prendra sa retraite à la fin de l'année scolaire prochaine et ne fera donc plus la rentrée 2023.

Il faudra sans doute envisager une classe de GS-CP à ce moment-là (comme en 2019/2020 et 2020/2021), avec présence d'une 2ème ATSEM.

Prochain conseil d'école : 16 ou 17 juin 2022 à 18h30.

Clôture de la séance à 20h30 .

Procès verbal établi le 24 février 2022.

La présidente, directrice de l'école  
Isabelle MISTLER

La secrétaire de séance :  
Christine BERBACH